



מדינת ישראל
משרד הפנים

מכרז מס' 13/2017

**מכרז למתן שירותי בקרה בתחום
ההנדסי עבור משרד הפנים**

מדינת ישראל משרד הפנים

מכרז מספר 13/2017 מתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי עבור משרד הפנים

משרד הפנים (להלן: "המשרד"), פונה בזאת לקבלת הצעות לקבלת שירותי בקרה בתחום ההנדסי.

1. הגדרות

1.1. "המינהל לשלטון מקומי" – הגורם המקצועי במשרד הפנים המופקד על מימוש מדיניות משרד

הפנים בנושאי תקצוב ובקרה, כ"א ושכר, תאגידים עירוניים ונושאים נוספים.

1.2. **חשב מלווה**: סעיף 142 ב' לפקודת העיריות וסעיף 34 א' בפקודת המועצות המקומיות מסמך

את שר הפנים למנות לרשות מקומית חשב מלווה לאחר עריכת שימוע לראש הרשות. מינוי חשב

מלווה בא לענות על הצורך במנגנון ביקורת על הוצאת הכספים ברשות המקומית. מינוי חשב

מלווה הינו פועל יוצא של ניהול לא תקין של ענייניה הכספיים של הרשות המקומית ו/או באופן

המנוגד להוראות כל דין ו/או לאור נסיבות מיוחדות שבגינן דרוש מינוי של חשב מלווה.

1.3. **דו"ח כספי רבעוני**: דיווח רבעוני על ניהול ענייניה הכספיים של הרשות המקומית.

1.4. **דו"ח כספי מבוקר**: הדוח המבוקר שהוגש לממונה על החשבונות במשרד הפנים.

1.5. **רבעון**: תקופה של שלושה חודשים שתחילתה ב-1 בינואר, ב-1 באפריל, ב-1 ביולי, וב-1 באוקטובר,

של כל שנה.

1.6. **תקציב רגיל**: תקציב הפעולות השוטפות המבוצעות על ידי הרשות המקומית.

1.7. **תקציב פיתוח**: תקציב בלתי רגיל (תב"ר) תקציב המיועד לפעולות חד פעמיות או לפעולות

מתמשכות והשקעות מעבר לשנת תקציב ולתחום פעילות מסוים הכולל אומדן תקבולים

ותשלומים לאותה פעולה או לאותו תחום פעילות.

1.8. **עבודות פיתוח**: עבודות לפיתוח תשתיות, פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים או הקמת מבנים

לצורכי ציבור בעבור העירייה.

1.9. **פרויקט הנדסי**: כל פרויקט שהמימון שלו הוא מהתקציב הבלתי רגיל ומצריך היתר בנייה כחלק

מביצועו.

1.10. **מענק מודל חיובי**: הכוונה למודל הנוכחי לפיו מוקצה מענק האיזון (מודל המכונה "מודל גדישי")

לאור החלטות הועדה הציבורית שקבעה פרמטרים להקצאת מענק האיזון.

2. פרוט השירותים הנדרשים:

2.1.1. רקע:

2.1.1 משרד הפנים מקצה לרשויות המקומיות (בעלות מענק מודל חיובי) מענקי פיתוח בסדר גודל של כ – 300 מיליון ש"ח בשנה. הרשויות המקומיות מייעדות את התקציבים לפעילויות שונות במסגרת מימוש התקציב הבלתי רגיל. במסגרת פעילויות אלו קיימים סעיפים שונים כגון: פרויקטים של התאמות נגישות מבני ציבור לאנשים עם מוגבלות, פיתוח פרויקטים בתחום של חסכון והתייעלות אנרגטית במבני ציבור, חסכון בחשמל בתאורת הרחוב, הקמת גני משחקים, שיפוץ המרחב הציבורי ונושאים נוספים.

2.1.2 הבקרה ההנדסית המתבקשת במסגרת מכרז זה היא אך ורק לפרויקטים המצריכים היתר בנייה ולא לפרויקטים אחרים.

2.1.3 בנוסף לפעילות זו קיימות החלטות ממשלה שמגדירות תקציב ייעודי לביצוע פעילויות הנדסיות או פעילויות לפיתוח תשתיות או מבנים כאשר מימוש תקציבים אלו נעשה אף הוא במתכונת של תקציב בלתי רגיל. הבקרה ההנדסית המתבקשת במכרז זה עשויה לכלול גם פעילויות אלו.

2.2. מטרת השירותים:

מתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי על ביצוע פרויקטים ברשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או איגודי ערים (להלן "גופי השלטון המקומי" או "הגוף") בזיקה לפעילותו של משרד הפנים בהקשר הנדון כמפורט להלן.

2.3. מרכיבי השירותים:

2.1.1 גיבוש תבנית בדיקה ע"י נותן השירותים:

2.1.1.1 נותן השירותים יכין **תבנית (פורמט) דוח בדיקה, התואמים, בין היתר, את נהלי משרד הפנים, ויציגה לאישור נציג המזמין.** בתבנית יוצגו הפרמטרים לבדיקה, אופן הבדיקה, הגורמים ברשות המקומית עמם בוצעה הבדיקה ובמקרה של אי התאמות – צעדים קונקרטיים לביצוע ע"י הרשות המקומית. תבנית זו תוכן ע"י נותן השירותים הן במקרה של בדיקות בטרם אישור ההתחייבות והן עבור בדיקות לאחר אישור ההתחייבות. על נותן השירותים לפרט במסגרת תבנית זו את הבדיקות שיבטיחו מזעור של ניפוח עלויות או תשלום מעבר להיקף העבודה שבוצעה או פעילות אחרת שאינה סבירה במסגרת העבודות שמבקשת הרשות המקומית לבצע במסגרת בדיקה בטרם אישור ההתחייבות ע"י משרד הפנים או שביצעה הרשות המקומית במסגרת התחייבות שאושרה ע"י משרד הפנים.

2.1.1.2 במסגרת בדיקה זו ייבדקו, בין היתר, קיומו של תב"ר חתום ע"י הממונה על המחוז, קבלת דו"ח בקשה חתום ע"י ראש הרשות המקומית, גזבר הרשות המקומית, מהנדס הרשות המקומית ובמקרים שמונה, גם חשב מלווה של הרשות המקומית. קיומו של כתב כמויות מאושר ע"י מהנדס המועצה, אומדן עלויות ההולם את העבודות שבוצעו בשטח במקרה של בדיקה לאחר ביצוע הפעילות או אומדן עלויות המבוסס על מחירי השוק ותחשיב הנדסי-כלכלי ההולם את אופי העבודה ומורכבותה מבחינה הנדסית וכלכלית.

- 2.1.1.3 בדיקת חשבוניות מס או עסקה על סך ביצוע העבודה כאשר תאריכי החשבוניות הם לאחר מועד התחייבות המשרד.
- יובהר כי אין לקבל חשבוניות עבור עבודות פיתוח שבוצעו בטרם קיבלה הרשות המקומית התחייבות.
- כמו כן, על החשבוניות לכלול מה בוצע במסגרת הפרויקט כנגד אותה חשבוניות כאשר במסגרת השירות ייבדק כי מהות הפעילות במסגרת החשבוניות תואמת את מהות הפעילות במסגרת התב"ר.
- 2.1.1.4 ככל שבוצעה עבודה הדורשת היתר בנייה – יש לבחון את ההיתר ואת כך שהוא תואם למה שנעשה בפועל.
- 2.1.1.5 נותן השירותים יבצע את הבדיקות ברשויות המקומיות על פי התכנית כמפורט בסעיף 2.1.3.1 לעיל ובכפוף לאישורה על ידי נציג המזמין. נותן השירותים יכין ויגיש דו"ח בדיקה אחיד בפורמט שאושר, לרשות המקומית הנבדקת ולנציג המזמין. בכל דוח בדיקה יינתן מענה מלא לתבנית הדוח המאושרת.
- 2.1.1.6 במידה של אי התאמות, יועבר הטופס גם לרשות המקומית על מנת שזו תשלם את הצעדים הנדרשים.
- 2.1.1.7 נותן השירותים יפעל במערכת המרכב"ה ויזין מסמכים והמלצות למערכת המרכב"ה וע"פ הרשאות שיינתנו לטובת כך. בנוסף, יזין למרכב"ה צילומים, הודעות ומסמכים ע"פ הצורך המשקפים את המלצתו בדבר העברת התשלום / אישור ההתחייבות.
- 2.1.1.8 נותן השירותים יפרט במסגרת דו"ח בדיקה את המלצתו לתשלום וכן את אופן הבדיקה, הגורמים ברשות המקומית עמם בוצעה הבדיקה ובמקרה של אי התאמות – צעדים קונקרטיים לביצוע ע"י הרשות המקומית.
- 2.1.1.9 כאשר קיים ליקוי החוזר על עצמו באופן סדרתי, על נותן השירותים להתריע על כך בפני נציג המזמין.

2.1.1.10 מרכיבי בדיקה רגילה בטרם אישור ההתחייבות:

- במקרה של בדיקה מסוג זה, יתבקש נותן השירותים לבחון, בין היתר, את סבירות האומדן שהציגה הרשות המקומית לביצוע הפעילות. בין יתר, יש לבדוק את הפעילויות הבאות:
- 2.1.1.10.1 אומדן עלויות הפרויקט: האם האומדן לביצוע הפעילות שהציגה הרשות המקומית הוא סביר לנוכח עלויות מוכרות, מאפייני השוק, מחירוני מקובלים וניתוח הנדסי וכלכלי של הפעילות שמבקשת הרשות המקומית לבצע.
- 2.1.1.10.2 אופן ביצוע הפרויקט: האם קיימות שיטות אחרות לביצוע הפעילות באופן יעיל יותר מבחינה הנדסית / כלכלית או שימוש בטכנולוגיות אחרות.
- 2.1.1.10.3 היתכנות סטטוטורית: האם קיימת היתכנות סטטוטורית לביצוע הפרויקט באופן שאותו מבקשת הרשות המקומית לבצע?
- 2.1.1.10.4 לוח זמנים: האם לוח הזמנים שהציגה הרשות המקומית למימוש ההתחייבות הינו סביר לנוכח פרק הזמן שבו ההתחייבות בתוקף?
- 2.1.1.10.5 סיכונים בלתי סבירים: האם ביצוע הפרויקט כולל הנחות יסוד המהוות פוטנציאל לסיכון משמעותי של הפרויקט והסבירות להשלמתו מבחינה סטטוטורית / כלכלית / הנדסית או סיבה אחרת.
- 2.1.1.10.6 בדיקת הפרויקט בשטח בהתאם למפורט לעיל (אופציונלי – בהתאם לדרישת המזמין).

2.1.1.11 מרכיבי בדיקה רגילה לאחר אישור ההתחייבות:

במקרה של בדיקה מסוג זה יתבקש נותן השירותים לבחון, בין היתר, את ההלימה בין התכנון לביצוע במסגרת פעילות הרשות המקומית ושימוש בתקציב הפיתוח בהתאם ליעודו כפי שפורט בהתחייבות חשב משרד הפנים כמפורט:

2.1.1.11.1 בדיקות התאמה: יש לוודא כי קיימת התאמה בין הרכיבים הבאים:

- 2.1.1.11.1.1 תיאור הפרויקט בהתחייבות חשב משרד הפנים.
- 2.1.1.11.1.2 תיאור הפרויקט בתב"ר כפי שאושר ע"י הממונה על המחוז במשרד הפנים.
- 2.1.1.11.1.3 תיאור הפרויקט כמפורט במכרז לביצוע פרויקט.
- 2.1.1.11.1.4 כתב הכמויות של הפרויקט (בפרויקטים של עבודות קבלניות).
- 2.1.1.11.1.5 חשבוניות ביצוע *1 (חשבוניות מס / חשבוניות עסקה) מאושרות ע"י מפקח ומהנדס הרשות המקומית (במקרים של עבודות קבלניות בלבד).
- 2.1.1.11.1.6 היתר בנייה בתוקף (במידה והפרויקט מצריך זאת).
- 2.1.1.11.1.7 השלמת המסמכים הנדרשים במערכת המרכב"ה (כולל הזנת מסמכים) בהודעה המתאימה לרבות תצהירים של בעלי תפקידים רלוונטיים, תצלומים (במידת הצורך).
- 2.1.1.11.1.8 בדיקת הפרויקט בשטח ובחינת הביצוע בהתאם למסמכים לעיל (אופציונלי, בהתאם לדרישת המזמין).
- 2.1.1.11.1.9 סבירות הביצוע לנוכח העלויות בפועל, החשבוניות שהוצגו, תקציב הפרויקט בניתוח מקורות מול שימושים, עלויות מוכרות בשוק בפרויקטים דומים.
- 2.1.1.11.1.10 צילום מצב השטח לפני ביצוע הפרויקט ולאחריו.

במקרה של בדיקה בטרם אישור ההתחייבות: הבקרה תהיה על האומדן התקציבי שהוגש לביצוע הפעילות, לרבות בחינת מרכיבי האומדן, אופן חישוב האומדן וסבירות האומדן ביחס לעבודות דומות וביחס למחירוניהם מקובלים בשוק.

מקרים של העדר התאמה מלאה בין המוגדר ברכיבים המוגדרים לעיל (לרבות הגדרת גוש וחלקה לביצוע הפרויקט) לא יאפשרו את קבלת התשלום ויחייבו תיקון הליקויים ע"י הרשות המקומית.

2.1.2 ביצוע בדיקה מיוחדת:

בדיקה זו תאפשר רק לאחר קבלת הזמנת עבודה בכתב מאת נציג המזמין המפרטת את מהות העבודה ומאפייני חוות הדעת המתבקשת, והיקף השעות המקסימלי לביצועה.

¹ במקרה של עבודות מתמשכות יש לדרוש חשבון מצטבר של החלק שבגיניו נדרש תשלום לרבות חשבון מצטבר של החלקים הקודמים שבוצעו בפרויקט ואסמכתאות שבגיני החלקים הקודמים שבוצעו הועבר תשלום לספק (אישור הגזבר, מהנדס ומפקח הרשות).

2.1.2.1 מרכיבי בדיקה מיוחדת

מרכיבי הבדיקה המיוחדת הנם מרכיבים הבדיקה הרגילה לעיל ואשר אליהם יצורפו בדיקות נוספות בהתאם למהות ולדרישות המיוחדות.

הבדיקות המיוחדות יכללו בדיקה של מימוש התוצרים שהוגדרו במכרז ובפרטי ההזמנה בהשוואה לביצוע בשטח, זיהוי של פערים ועבודות שהיו צריכות להתבצע ע"י הספק ולא בוצעו.

בין היתר, הבדיקה המיוחדת יכול ותהיה לגבי חיוב חשבון שהפיק הספק לרשות המקומית ובחינת עמידתו בתנאים שהוגדרו לביצוע התשלום ו/או עמידתו בכלל התנאים שהוגדרו במכרז לביצוע השירותים הרלוונטי.

הבדיקה המיוחדת הנה, בין היתר, לצורך בחינת התנהלות הרשות המקומית בהקשר של אותו פרויקט ספציפי שייבדק, ועל הזוכה להתייחס לכל המרכיבים הרלוונטיים בדו"ח מטעמו.

2.1.3 לוח הזמנים לביצוע השירותים :

2.1.3.1 תוך 10 ימי עבודה מחתימת החשב על ההסכם תתקיים פגישת עבודה של נציג המזמין עם נותן השירותים לקראת תחילת מתן השירותים הנדרשים והצגת מתכונת העבודה של נותן השירותים עם הרשויות המקומיות, נציג המזמין וגיבוש טפסי הדיווח, מועדי הדיווח ואופן הדיווח ע"י נותן השירותים.

2.1.3.2 תוך 21 ימי עבודה ממועד הודעת נציג המזמין על צורך בביצוע בדיקה (רגילה או מיוחדת) יסיים נותן השירותים את הבדיקה (בדיקה רגילה או בדיקה מיוחדת) לגבי כל פרויקט שיידרש ויגיש בגינו דו"ח לנציג המזמין.

2.1.3.3 במקרה בו המליץ נותן השירותים על תשלום במסגרת התחייבות משרד הפנים – יסתיים הטיפול בהתחייבות זו, ונותן השירותים יהיה זכאי לתשלום בגין בדיקה זו. במקרה של תשלום חלקי – ייתכן ונותן השירותים יבצע בדיקות נוספות בהתאם למקטעי התשלום שביקשה הרשות המקומית.

2.1.3.4 במקרה בו לא המליץ נותן השירותים על תשלום במסגרת ההתחייבות, יעביר נותן השירותים הודעה בכתב לרשות המקומית, עם העתק לנציג המזמין, המפרט את הליקויים המונעים את המלצתו לביצוע התשלום לרשות המקומית. לרשות תינתן 14 ימי עבודה לתיקון הליקוי. במקרה זה נותן השירותים יהיה זכאי בשלב זה לתשלום של 50% בגין השירותים שבוצעו על ידו, ויתרת 50% תהיה לאחר השלמת תיקון הליקויים ומתן המלצה לתשלום.

2.1.4 כוח האדם הנדרש לצורך ביצוע השירותים :

על המציע להעמיד **2 מהנדסים מטעמו**, אשר כל אחד מהם עומד בתנאי הסף למכרז. אחד מבין המהנדסים ישמש גם כאיש הקשר מול נציג המזמין והרשויות המקומיות והגורם האחראי על ביצוע הדיווח לנציג המזמין וכן מבצע הבקרה.

במסגרת תפקיד זה יגיש לנציג המזמין פילוחים של הבקשות השונות שבטיפול, סטטוס טיפול, צורך בהשלמות מול הרשות המקומית, וכן דו"חות תקופתיים, לפחות אחת לרבעון לבחינת ההתקדמות של העבודות בחתך הפרויקטים השונים (בהתאם לפניית הרשויות המקומיות) וזיהוי חסמים במימוש הפרויקטים, באיתור ליקויים, ופירוט מספר הרשויות שקיבלו מענה, מספר הרשויות שממתינות לבדיקה ומשך זמן המתנה של כל אחת מהרשויות.

המשרד רשאי להודיע לזוכה כי לצורך ביצוע השירותים **יידרש מהנדס נוסף** מטעמו ועל הזוכה להעמיד מהנדס נוסף כאמור, העומד בכל תנאי הסף למכרז זה.

3 תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות במסגרת ההסכם שייחתם עם הזוכה הינה לשנה מיום חתימת החשב על ההסכם.
- 3.2 למשרד בלבד שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות של עד 5 שנים (במצטבר). בכפוף לצרכי המשרד, אישור התקציב, מגבלות התקציב, הוראות כל דין לרבות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו מכוחו ושביעות הרצון של נציג המזמין מפעילותו של הזוכה.

4 פיקוח המשרד

- 4.1 המציע יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח על השירותים שהמשרד מממן.
- 4.2 המציע יתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.

5 היקף ההתקשרות

5.1 היקף ההתקשרות המוערך לשנה הצפוי לזוכה/ים במכרז הוא כדלקמן:

- 5.1.1 כ- 750 בדיקות רגילות בטרם אישור התחייבות (כולל ביקור בשטח כמפורט בסעיף 2.1.3.10.6), בממוצע לשנה.
- 5.1.2 כ- 375 בדיקות רגילות בטרם אישור התחייבות (ללא צורך ביקור בשטח כמפורט בסעיף 2.1.3.10.6), בממוצע לשנה.
- 5.1.3 כ- 3,000 בדיקות רגילות לאחר אישור התחייבות (כולל ביקור בשטח כמפורט בסעיף 2.1.3.11.1.8), בממוצע לשנה.
- 5.1.4 כ- 500 בדיקות רגילות לאחר אישור התחייבות (ללא צורך ביקור בשטח כמפורט בסעיף 2.1.3.11.1.8), בממוצע לשנה.
- 5.1.5 כ- 1,000 שעות עבור בדיקות מיוחדות.

5.2 המשרד אינו מתחייב למסור עבודה בהיקפים כלשהם ו/או בהיקפים זהים לזוכים, וחלוקת הבדיקות בין הזוכים תתבצע על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

6 ניגוד עניינים

6.1 בשל מהותם ואופיים של שירותי הייעוץ, יידרש הזוכה במכרז, המבצעים מטעמו וכן כל מי שיעסוק בנושא מכרז זה מטעמו, במסגרת החתימה על הסכם ההתקשרות, להצהיר ולהתחייב בכתב בהתאם לנוסח הסדר ניגוד העניינים המצורף להסכם ההתקשרות (המצורף כנספח ח' למכרז), שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים או חשש לקיומו, מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא מכרז זה.

6.2 מבלי לגרוע מן האמור, הזוכה וכל המבצעים והפועלים מטעמו, לא יורשה/ו, במהלך תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרשויות המקומיות, לרבות ועדה מוועדות הרשות המקומית, תאגיד שהרשות המקומית מחזיקה בחלק מהונו או בחלק מכוח ההצבעה בו או בכוח למנות מי מחברי הגוף המנהל של התאגיד וכן כל גוף אחר הפועל מטעם הרשות המקומית, וכן נושא משרה בכל אחד מן הגופים האמורים, הנמצאים במחוז לו הזוכה וכל המבצעים והפועלים מטעמו נותנים שירותים במסגרת המכרז.

6.3 המבצעים הנותנים את השירות במסגרת המכרז לא יורשה/ו, במהלך תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרשויות המקומיות, לרבות ועדה מוועדות הרשות המקומית, תאגיד שהרשות המקומית מחזיקה בחלק מהונו או בחלק מכוח

ההצבעה בו או בכוח למנות מי מחברי הגוף המנהל של התאגיד וכן כל גוף אחר הפועל מטעם הרשות המקומית, וכן נושא משרה בכל אחד מן הגופים האמורים.

6.4 המבצעים הפועלים מטעם הזוכה לא יורשה/ו ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין לרשות מקומית שביצעו בדיקות לגביה כמפורט במכרז, **למשך שנה מתום תקופת ביצוע הבדיקות באותה רשות.**

6.5 המשרד, טרם חתימה על הסכם התקשורת מול הזוכה, יבחן קיום חשש לניגוד עניינים בקשר למתן השירותים על ידו. לשם כך, הזוכה והזוכים מטעמו יידרשו למלא שאלון, המצורף כנספח "ז" למכרז.

6.6 הקשורים, במישרין או בעקיפין, לרשויות המקומיות בישראל או מי מטעמן או לכל גוף אחר שרלוונטי לפעילותם, במישרין או בעקיפין.

6.7 יובהר, כי בדיקת קיום חשש לניגוד עניינים וחתימה על הסדר ניגוד עניינים הנם תנאי לחתימה על הסכם התקשורת מול הזוכה ו/או מסירת עבודה כלשהי נשוא מכרז זה, ע"י המשרד לידי הזוכה.

6.8 ניגוד עניינים הנו כל עיסוק היוצר או עלול ליצור, בין במישרין ובין בעקיפין, מצב של חשש לניגוד עניינים בין ביצוע עבודה נשוא מכרז זה לבין עיסוק או עניין אישי אחר של הספק הזוכה, בין אם הוא נעשה תמורת תשלום או תמורת טובת הנאה אחרות ובין אם הוא נעשה ללא תמורה כלל, ולרבות חברות בהנהלת הרשות.

6.7 בשל חשש לניגוד עניינים תהיה למשרד, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, האפשרות לפסול זוכה או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור, לרבות דרישה כי היועץ ימנע מביצוע עבודה אשר מעוררת חשש לניגוד עניינים. במידה וימצא כי לזוכה יש ניגוד עניינים עם ביצוע עבודה, כאמור, אשר לא ניתן להסירו, וועדת המכרזים רשאית לפנות לספק הזוכה המדורג אחריו על מנת לבחון אפשרות להקצות לו את העבודה וכן הלאה.

6.8 המשרד שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש מהמבצעים להעביר רשימת עבודות לצורך בחינת קיום חשש לניגוד עניינים, לפני החתימה על הסכם התקשורת. וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה באם תמצא כי המציע או מי מטעמו מבצע עבודה המעוררת חשש לניגוד עניינים, אשר לא ניתן להסירו.

6.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שמתעוררות נסיבות בהן עשוי להתקיים חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים, בשלב הגשת הצעה ובכל שלב לאחר מכן לרבות במהלך כל תקופת ההתקשורת, יידע המציע על כך את המשרד לאלתר, ויביא לידיעתו את מלוא המידע הרלוונטי, לרבות תיאור הקשרים, האישיים או העסקיים וכן כל מידע אחר שיידרש על ידי המזמין.

6.10 יובהר כי כל האמור במכרז זה, ובכלל זאת בסעיף 6 בעניין ניגוד עניינים, מתייחס הן למציע או לזוכה, לפי העניין, והן למי מטעמו שיעסוק בנושא מכרז זה.

7 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף) (על המציע לעמוד בכל תנאי הסף שלהלן באופן מצטבר):

7.1 כשירות המציע:

המציע בעל ניסיון של לפחות שנה בין המועדים 1.1.2010 והמועד האחרון להגשת הצעות, במתן שירותי בקרה הנדסית ו/או ניהול ופיקוח על תכנון וביצוע של עבודות פיתוח תשתיות.

"תשתיות" לעניין מכרז זה ייחשבו כל עבודה שחייבה היתר בנייה שבוצעה עבור משרד ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ו/או תאגיד ממשלתי ו/או מועצה דתית ו/או קופת חולים ו/או מוסד להשכלה גבוהה ו/או תאגיד מים וביוב ו/או תאגיד סטטוטורי.

7.2 כשירות המבצע: על המציע להציג 2 מבצעים מטעמו אשר באמצעותם יסופקו השירותים המפורטים במכרז (להלן: "המבצע" / "המבצעים") ואשר כל אחד מהם עומד בתנאי הסף כמפורט להלן באופן מצטבר:

7.2.1 בעל תואר אקדמי ראשון לפחות, בהנדסה אזרחית, או הנדסת בניין ממוסד אקדמי מוכר.

במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד אינו מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, יש לצרף אישור הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתואר השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה.

6.2.1 בעל ניסיון של לפחות 3 שנים בין המועדים 1.1.2010 והמועד האחרון להגשת הצעות בביצוע בקרה הנדסית ו/או ניהול ופיקוח על תכנון וביצוע עבודות פיתוח תשתיות.

"תשתיות" לעניין מכרז זה ייחשבו כל עבודה שחייבה היתר בנייה שבוצעה עבור משרד ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ו/או תאגיד ממשלתי ו/או מועצה דתית ו/או קופת חולים ו/או מוסד להשכלה גבוהה ו/או תאגיד מים וביוב ו/או תאגיד סטטוטורי.

על המציע לצרף להצעתו קורות חיים מפורטים של כל אחד מהמבצעים לפי שנים ולהוכיח את כשירותם כנדרש לפי סעיף זה - באמצעות מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי, לפי שנים (יש להקפיד למלא תאריך מדויק – כולל חודש ושנה).

על המציע למלא כנדרש את נספח "ד" - "ניסיון המציע" ו"ניסיון המבצע" ולצרף אליו את כל המסמכים והתיעוד הנוגעים לנושאים אלו.

לעניין סעיף זה, העוסק בתנאי סף, על כל תתי סעיפיו, ההחלטה האם המציע וכל אחד מהמבצעים עומדים בדרישות כנדרש לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שהציג המציע וכל אחד מהמבצעים הוא ניסיון כנדרש לעיל הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

7.3 ערבות בנקאית

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית (חתומה על ידי החברה עצמה) שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 – לפקודת משרד הפנים על שם המציע – בסכום של 25,000 ₪ בתוקף עד ליום 1/10/2017, הערבות תוגש בנוסח המפורט בנספח "ו" לתנאי הסף.

תשומת לב המציעים הפוטנציאלים מופנית לחשיבות הגשת ערבות תקינה ומדויקת על פי הנוסח שצורף למסמכי המכרז. כל חריגה בנוסח הערבות (גם חריגה שלכאורה מטיבה עם המשרד, כגון: תוקף ערבות ארוך יותר, ערבות צמודה וכד') עלולה להביא לפסילת ההצעה.

ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, לאחר שנתנה למציע הזדמנות להשמיע טענותיו בהתקיים, בין היתר אחד או יותר מהמפורט להלן:

א. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

ב. מציע מסר לועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

ג. מציע חזר בו מהצעתו שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד להגשת הצעות במסגרת המכרז.

ד. לאחר שמציע נבחר כזוכה במסגרת המכרז, הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במפרט המכרז על נספחיו או בהצעתו, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המשרד עם הזוכה במכרז, לרבות חתימה על ההסכם המצורף למפרט המכרז וחתימה על ערבות ביצוע.

הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם.

וועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז.

7.4 מסמכים שיש לצרף על המציע לצרף להצעתו:

6.4.1 **במידה והמציע הינו תאגיד - תעודת רישום תאגיד** (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות). אם המציע הינו שותפות לא רשומה, עליו לצרף להצעתו את **הסכם ההתאגדות** בין השותפים או **תצהיר** לפיו המציע הינו שותפות לא רשומה.

6.4.2 על המציע שהינו חברה/שותפות רשומה לצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים שכתובתו www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot.

ועדת המכרזים תוודא כי בנסח לא מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה תוודא ועדת המכרזים בנוסף, כי לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

אישור ניהול תקין מרשם העמותות, אם המציע הוא עמותה רשומה.

6.4.3 **אישור לפי חוק** עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

6.4.4 התחייבות חתומה בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב כנספח "א" להוכחת עמידתו בתנאי הסף.

6.4.5 הצגת אישור מעורך דין על התחייבות המציע לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, בנוסח המצ"ב כנספח "ב" להוכחת עמידתו בתנאי הסף.

6.4.6 מסמך המעגן התחייבות המציע לעמוד בכל הדרישות שבמפרט ללא יוצא מן הכלל, בנוסח המצ"ב כנספח "ג" להוכחת עמידתו בתנאי הסף.

6.4.7 טופס הצעת מחיר על פי נספח "ה" שתוגש רק במעטפה נפרדת סגורה (ההצעה תוגש בש"ח וללא מע"מ).

6.4.8 שאלון לבחינת ניגוד עניינים, בנוסח המצורף כנספח "ז".

6.4.9 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, לעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, בנוסח המצורף כנספח "12" למכרז.

8 אמות מידה לבחירת הזוכה:

הקריטריונים לבחירת הזוכה יהיו שילוב של בדיקת איכות על ידי וועדת המשנה (80%) ובדיקת המחיר (20%).

7.1 שלב ראשון – תנאי הסף

בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לקביעת עמידתן בכל התנאים הפורמאליים ובכלל זה עמידתן בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף). הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף או שלא תימצא בתיבת המכרזים בעת פתיחתה תיפסל על הסף ולא תובא לשלב הבא.

7.2 שלב שני – בדיקת איכות (80%)

מבין הצעות שעמדו בתנאי הסף, תיבחן איכות ההצעה, על פי הרכיבים הבאים:

משקל	רכיב	סוג רכיב
10%	התרשמות ממתודולוגיה שהוגשה על ידי המציע	
10%	ניסיון בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במתן שירותי בקרה הנדסית ו/או ניהול ופיקוח על תכנון וביצוע של עבודות פיתוח תשתיות בהתאם להיקפים להלן: תינתן 1 נקודה עבור היקף מצטבר של 10 מלש"ח, 2 נקודות עבור היקף מצטבר של 20 מלש"ח וכן הלאה, עד למקסימום של 10 נקודות עבור היקף מצטבר של 100 מלש"ח.	ניסיון המציע
10%	ניסיון בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במתן שירותי בקרה הנדסית ו/או ניהול ופיקוח על תכנון וביצוע של עבודות פיתוח תשתיות. "תשתיות" לעניין מכרז זה ייחשבו כל עבודה שחייבה היתר בנייה שבוצעה עבור משרד ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ו/או תאגיד ממשלתי ו/או מועצה דתית ו/או קופת חולים ו/או מוסד להשכלה גבוהה ו/או תאגיד מים וביוב ו/או תאגיד סטטוטורי. על כל פרויקט תינתן 1 נק' עד למקסימום של 10 נק'	ניסיון מבצע מס' 1
15%	מגוון הבדיקות שבוצעו על ידי המבצע בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, באחד מהתחומים הבאים: כבישים, בניית מוסדות ציבור, שיפוץ מוסדות ציבור, כיכרות, תאורת רחוב, תשתיות מים, תשתיות ביוב וניקוז. כל 3 בדיקות בתחום ספציפי יוכרו כניסיון בתחום זה. עבור כל תחום בו הוכר הניסיון יינתנו 3 נק' עד למקסימום של 15 נק'	
5%	בדיקות עם ממליצים מרשימת אנשי הקשר	
10%	ניסיון בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במתן שירותי בקרה הנדסית ו/או ניהול ופיקוח על תכנון וביצוע של עבודות פיתוח תשתיות. "תשתיות" לעניין מכרז זה ייחשבו כל עבודה שחייבה היתר בנייה שבוצעה עבור משרד ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ו/או תאגיד ממשלתי ו/או מועצה דתית ו/או קופת חולים ו/או מוסד להשכלה גבוהה ו/או תאגיד מים וביוב ו/או תאגיד סטטוטורי.	ניסיון מבצע מס' 2

	על כל פרויקט תינתן 1 נק' עד למקסימום של 10 נק'	
15%	מגוון הבדיקות שבוצעו על ידי המבצע בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, באחד מהתחומים הבאים: כבישים, בניית מוסדות ציבור, שיפוץ מוסדות ציבור, כיכרות, תאורת רחוב, תשתיות מים, תשתיות ביוב וניקוז. כל 3 בדיקות בתחום ספציפי יוכרו כניסיון בתחום זה. עבור כל תחום בו הוכר הניסיון יינתנו 3 נק' עד למקסימום של 15 נק'	
5%	בדיקות עם ממליצים מרשימת אנשי הקשר	
20%	ראיון עם נציג המציע ושני המבצעים	ראיון
100%		סה"כ

- המשרד רשאי לפסול על הסף, ולא להתקשר עם מציע אשר הצעתו לא זכתה לניקוד בסה"כ של לפחות 60% מסה"כ הניקוד באמות המידה של האיכות המפורטות לעיל.
- המציע יתאר ויפרט בהצעתו את ניסיון המציע ואת תחומי התמחותם וניסיונם המקצועי של כל אחד מהמבצעים פרטים כנדרש לעיל יעוגנו, בין השאר, ע"ג נספח "ז" לתנאי הסף "פירוט ניסיון המבצע", תוך פירוט היקף ומהות הפרויקטים.
- על המציע לצרף להצעתו מתודולוגיה הכוללת בין היתר, פירוט השיטה, לוחות הזמנים, האמצעים הטכנולוגיים, וכיוצ"ב המוצעים על ידו לצורך ביצוע השירותים.
- על המציע להגיע לראיון שיערך ע"י המשרד. על המציע לצרף לראיון את שני המבצעים.
- המשרד יתחשב בניסיון קודם שלו עם המציע ו/או המבצע לטוב ולרע. המשרד יתחשב בניסיון קודם של המציע ו/או המבצע עם המשרד או עם גורמים אחרים ככל שידוע למשרד על ניסיון זה לטוב ולרע.
- המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע לגבי המבצע, חלקם או כולם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים ממנו, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

7.3 שלב שלישי – הצעת המחיר (20%) :

- 7.3.1 המציע נדרש לתת הצעת מחיר בטופס הצעת המחיר המצורף במסגרת מסמכי מכרז זה.
- 7.3.2 הצעת המחיר תינתן בשקלים חדשים בלבד, בהתאם לנספח "הצעת המחיר" + המצורף למסמכי המכרז. נספח זה החתום ע"י המציע יושם במעטפה סגורה נפרדת.
- 7.3.3 המציע יציין בטופס הצעת המחיר, את המחיר המוצע על ידו עבור בדיקות כמפורט להלן:

7.3.3.1 עבור בדיקה רגילה (כולל ביקור בשטח) בטרם אישור ההתחייבות - על

המציע להציע הצעת מחיר עבור בדיקה רגילה אחת בטרם אישור ההתחייבות במערכת המרכב"ה שלא תהיה נמוכה מהסך של 600 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה ולא תהיה גבוהה מהסך של 1,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה. למען הסר ספק, הצעת מחיר הגבוהה מהסך של 1,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה או הנמוכה מהסך של 600 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה - תיפסל על הסף.

7.3.3.2 עבור בדיקה רגילה (ללא צורך בביקור בשטח) בטרם אישור

ההתחייבות- על המציע להציע הצעת מחיר עבור בדיקה רגילה אחת בטרם אישור ההתחייבות במערכת המרכיב"ה שלא תהיה נמוכה מהסך של 400 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה ולא תהיה גבוהה מהסך של 700 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה. למען הסר ספק, הצעת מחיר הגבוהה מהסך של 700 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה או הנמוכה מהסך של 400 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה - תיפסל על הסף.

7.3.3.3 עבור בדיקה רגילה (כולל ביקור בשטח) לאחר אישור ההתחייבות:

המציע להציע הצעת מחיר עבור בדיקה רגילה אחת לאחר אישור ההתחייבות במערכת המרכיב"ה שלא תהיה נמוכה מהסך של 800 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה ולא תהיה גבוהה מהסך של 1,200 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה. למען הסר ספק, הצעת מחיר הגבוהה מהסך של 1,200 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה או הנמוכה מהסך של 800 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה - תיפסל על הסף.

7.3.3.4 עבור בדיקה רגילה (ללא צורך בביקור בשטח) לאחר אישור

ההתחייבות: על המציע להציע הצעת מחיר עבור בדיקה רגילה אחת לאחר אישור ההתחייבות במערכת המרכיב"ה שלא תהיה נמוכה מהסך של 600 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה ולא תהיה גבוהה מהסך של 900 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה. למען הסר ספק, הצעת מחיר הגבוהה מהסך של 900 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה או הנמוכה מהסך של 600 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה - תיפסל על הסף.

7.3.3.5 עבור בדיקה מיוחדת -

על המציע להציע הצעת מחיר עבור שעת עבודה במסגרת בנק שעות ייעודי של עד 1,000 שעות בשנה בממוצע עבור העבודות המיוחדות שיוגדרו מראש ובכתב ע"י נציג המזמין. הצעת מחיר עבור שעת עבודה לא תהיה גבוהה מסך של 228.42 ₪ (לא כולל מע"מ), וכי הצעת מחיר הגבוהה מסך של 228.42 ₪ (לא כולל מע"מ) לשעת עבודה – תיפסל על הסף.

7.3.4 את נספח הצעת המחיר יש להגיש רק במעטפה נפרדת וסגורה ללא סימני זיהוי ועליה יירשם מספר המכרז בלבד.

7.3.5 ועדת המכרזים תפסול על הסף הצעת מציע אשר הצעת המחיר לא תוגש במעטפה סגורה ונפרדת. האמור לעיל לא יחול במידה והצעות המחיר בכל הצעות שעמדו בתנאי הסף לא הוגשו במעטפה נפרדת.

7.3.6 המחירים אשר יקבעו כמחירי המכרז יהיו סופיים, לא כולל מע"מ ויכללו את כלל הוצאות הזוכה בגין אספקת השירותים לרבות: נסיעות, צילומים, הוצאות מיסים אחרים, ציוד מכל סוג שהוא, ביטול זמן, ביטוחים, עלויות כוח אדם, זכויות סוציאליות של עובדי המציע וכל עלות אחרת, אש"ל, רווח קבלני וכיוצ"ב.

7.3.7 הצעת מחיר מותנית ו/או מסויגת תפסול את ההצעה על הסף.

7.3.8 נוסחת החישוב היא:

$$X \text{ הניקוד באמת המידה } \times \text{ הצעת המחיר הזולה ביותר} \\ \text{ הצעת המחיר המוצעת}$$

7.3.9 הצעות החורגות בלמעלה מ-15% מחציון הצעות המחיר, אם הוגשו לפחות חמש הצעות, ייפסלו ובלבד שלא נפסלו מחצית מן ההצעות הכשרות שהוגשו למכרז.

7.3.10 הליך תחרותי נוסף

7.3.11 ועדת המכרזים תהייה רשאית עפ"י שיקול דעתה לפנות אל המציעים בבקשה להגשת הצעת מחיר נוספת במקרה בו שתי הצעות או יותר ינוקדו בציון משוקלל זהה שהינו הניקוד הגבוה ביותר בהשוואה לניקוד אותו קיבלו יתר ההצעות. יובהר, כי ההליך התחרותי יערך בין הצעות שקיבלו את הניקוד הזהה והגבוה ביותר.

7.3.12 והיה וועדת המכרזים תחליט לפנות אל המציעים כאמור לעיל, תודיע על כך ועדת המכרזים למציעים, היה ומציע לא יגיש הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה סופית למכרז זה.

8. תשלום

המשרד ישלם לזוכה עבור מתן השירותים המפורט במכרז זה על נספחיו, כנדרש במכרז זה, בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על ידי המציע-הזוכה, בכפוף לביצוע בפועל ולהחלטת המשרד לרבות החלטת ועדת המכרזים במשרד.

9. החתימה על ההסכם

9.1 המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על הסכם בין הזוכה לבין המשרד בנוסח המצורף כנספח 1- "הסכם למתן שירותים" על נספחיו למפרט זה וזאת תוך 7 ימים מהעברת ההסכם לזוכה על ידי המשרד. הזוכה יספק את השירותים בהתאם להוראות מפרט זה לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו.

9.2 אי חתימה על ההסכם שקולה להפרתו. במקרה כזה יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות שצורפה על-ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה, וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותו של המשרד להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לו כתוצאה מהפרה זו.

9.3 במקרה של אי התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו, רשאית ועדת המכרזים להתכנס ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.

9.4 במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

10. היררכיה בין המכרז להסכם

10.1 ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

10.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

10.3 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

11. ערבות ביצוע

11.1 להבטחת זכויות המשרד לפי ההסכם (נספח 1), ומילוי התחייבויות הזוכה על-פי מפרט מכרז זה, הצעת המציע והוראות ההסכם, ימציא הזוכה במועד חתימת ההסכם, על חשבונו, ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום בגובה 5% מסכום ההתקשרות המקסימאלי המשוער כולל מע"מ בהתאם להודעת הזכייה.

11.2 הוראות נוספות בדבר ערבות הביצוע מעוגנות בהסכם שייחתם בין המשרד לבין הזוכה.

12. הוראות כלליות

12.1. בכוונת המשרד לקבוע **עד 4 זוכים**.

12.2. ועדת המכרזים רשאית לקבוע הצעה נוספת כ"כשיר נוסף" והצעתו תעמוד בתוקף חצי שנה מיום מתן הודעה על קביעתו כ"כשיר נוסף". ה"כשיר הנוסף" יופעל במקרה וההתקשרות עם אחד מהזוכים לא יצאה לפועל, מכל סיבה שהיא.

12.3. המשרד רשאי לא לקבוע זוכה/ים אם נראה למשרד כי אף מציע לא נמצא מתאים.

12.4. במידה והזוכה במכרז לא יוכל לחתום על ההסכם, בין היתר, בשל קיומו של ניגוד עניינים שלא ניתן לנטרלו (שלו ו/או של אנשי הצוות המוצעים על ידו), אשר יאוחר במסגרת השאלון שיומצא למשרד כאמור בסעיף 6.4.8 לעיל, המשרד יהא רשאי לפסול את הצעת הזוכה ולפנות לזוכה הבא אחריו.

12.5. המשרד אינו מתחייב לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות חזרה.

12.6. **מובהר ומודגש כי מבצע המוגש על ידי יותר ממציע אחד – ייפסלו כל ההצעות בהן הוא מוצע.**

12.7. מבלי לגרוע מהאמור במפרט מכרז זה, בוטלה הצעה לפני התקופה האמורה, רשאי המשרד לחלט את הערבות שצרף המציע להצעתו. הודעה על ביטול ההצעה תועבר על ידי המציע בכתב למר יוסי בנישתי, אגף לתקצוב ופיתוח ברשויות המקומיות במשרד הפנים, רח' קפלן 2 ירושלים, טל' 02-6700897 פקס 02-5697990

12.8. על מציע העונה על הדרישות, כמפורט בתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 (להלן – התיקון לחוק), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק).

12.9. על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור לעיל.

12.10. המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, או שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.11. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות התכ"ס, ולהוראות חוק חובת המכרזים, והתקנות שהותקנו מכוחו.

12.12. בלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית למשרד, ההצעות המפסידות תעמודנה בתוקפן 90 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו המציע הזוכה יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עם המציע-הזוכה. בנסיבות מעין אלה תהיה ועדת המכרזים במשרד רשאית (אך לא חייבת) על-פי שיקול דעתה הבלעדי להכריז על בעל ההצעה הבאה בטיבה כזוכה במכרז.

12.13. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין.

13. נוסח הגשת הצעה:

- 13.1. על המציע להגיש את הצעתו על פי מבנה שיפורט להלן לצד ציון הפרטים הרלבנטיים וחותמתו על הנספחים למפרט זה.
- 13.2. בעת הצורך ניתן להוסיף לאחר הפירוט הנדרש נושאים אותם מעוניין המציע לפרט והכלולים בהצעתו.
- 13.3. משרד הפנים שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף הצעות שלא תוגשנה במתכונת שלהן, לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים על-פי תנאי הסף לרבות מילוי וחותימה כנדרש ע"ג הנספחים לתנאי הסף.

14. שאלות, הבהרות, תשובות

- 14.1. שאלות והבהרות יש להפנות **בכתב בלבד**, לדוא"ל Josephbe@moin.gov.il, עד ליום **27/4/2017**, ולהפנותן לנציג המזמין, מר יוסי בנישתי, אגף לתקצוב ופיתוח ברשויות המקומיות במשרד הפנים, טל' 02-6700897. יש לוודא קבלת הפנייה טלפונית
- 14.2. תשובות יפורסמו באתר האינטרנט שכתובתו www.moin.gov.il תחת הכותרת "מכרזים פומביים" החל מתאריך **11/5/2017**.
- התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

15. הנחיות להגשת הצעות

- 15.1. את חומר המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט שכתובתו: www.moin.gov.il, תחת הכותרת "כלים ושירותים".
- 15.2. את ההצעות יש להגיש בשלושה עותקים במעטפות סגורות ללא סימני זיהוי של המציע, לתיבת המכרזים של משרד הפנים, רחוב קפלן 2 קריית הממשלה, ירושלים בקומת הכניסה.
- 15.3. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הוא יום **25/5/2017** עד השעה **14:00**.
- 15.4. על המעטפות יש לרשום **את מספר המכרז בלבד** על המציע להגיש את הצעתו למכרז כשכל מסמכי המכרז חתומים על ידו וכוללים את כל הפרטים המבוקשים.
- 15.5. על המציע להגיש את הצעתו חתומה כנדרש, למלא הפרטים הנדרשים ולצרף את המסמכים והאישורים כנדרש במפרט מכרז זה.
- 15.6. יש להחתים את המעטפה על ידי השומר בכניסה לבניין. הצעה שתמצא בתיבת המכרזים מבלי שהוחתמה על ידי השומר בכניסה תיפסל על הסף.
- 15.7. יתכנו קשיים בנגישות למשרד הפנים ו/או במציאת מקום חניה. מוצע למציעים להיערך לכך בהתאם.
- 15.8. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחווה המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

16. החלטות ועדת המכרזים – עיון במסמכים

- 16.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 16.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- א. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
 - ב. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
 - ג. במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
 - ד. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
 - ה. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 16.3. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.
- 16.4. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 16.5. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 16.6. יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 – כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים במשרד, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות, העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרז, התשנ"ג-1993.

17. נספחים

להלן הנספחים המצורפים למכרז זה, והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו :

- 17.1. נספח "א" לעניין סעיף 6.4.4 למכרז- הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום.
- 17.2. נספח "ב" לעניין סעיף 6.4.5 למכרז-הצהרה והתחייבות בדבר עמידה בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.
- 17.3. נספח "ג" לעניין סעיף 6.4.6 למכרז-התחייבות לעמידה בכל דרישות המכרז.
- 17.4. נספח "ד(1)" לעניין ניסיון המציע.
- 17.5. נספח "ד(2)" – ניסיון מבצע מס' 1.
- 17.6. נספח "ד(3)" – ניסיון מבצע מס' 2.
- 17.7. נספח "ה" – הצעת מחיר.
- 17.8. נספח "ו" – ערבות הגשה.
- 17.9. נספח "ז" – שאלון למניעת ניגוד עניינים
- 17.10. נספח "ז1"-עמידה בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976
- 17.11. נספח "ח" למכרז- "הסכם למתן שירותים"

נספח א' - הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 13/2017 למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי עבור משרד הפנים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 13/2017 למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי עבור משרד הפנים.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם המציע	תאריך	חתימה+חותמת

אישור		
הנני מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני, עו"ד _____, ה"ה _____, נושא ת.ז. מס' _____ המוכר/ים לי באופן אישי ואשר הינו/ם מורשה/י חתימה בשם _____, מספר מזהה _____, ואחרי שהזרתי אותם/ם כי עליו/הם להצהיר אמת וכי יהיה/ו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/יעשו כן, אישר/ו נכונות הצהרה הנ"ל וחתם/מו עליה בפני.		
שם עורך הדין	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

נספח "ב" – התחייבות לעשות שימוש בתוכנות מחשב חוקיות

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם
שםספרו _____ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד
בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.

_____ חתימה+ חותמת

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד שבשירות _____ שםספרו/נושא ת.ז. מס'
_____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה
_____ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק
בתוכנות מחשב מורשות, מוסמך לעשות כן בשמו.

נספח ג' - התחייבות לעמוד בכל דרישות המכרז

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם _____
שם _____ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בכל
הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.

חתימה + חותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד שבשירות _____ שמספרו/נושא ת.ז. מס' _____
_____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה
_____ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמכרז זה ללא יוצא
מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

חתימה + חותמת

שם

תאריך

נספח ד' (1) לתנאי הסף

פירוט ניסיון המציע

שם המציע: _____
 מספר רישום: _____
 טלפון: _____
 שם איש קשר ותפקידו: _____
 טלפון איש הקשר: _____
 דואר אלקטרוני: _____
 פקס: _____

על המציע לפרט את ניסיון המציע בהתאם לנדרש במסמכי המכרז וכמפורט להלן-

פרטים בדבר אנשי קשר אצל מזמין השירות יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון	מועד ביצוע השירות (כולל חודש ושנה).	היקף כספי של עבודות התשתית	פרטים בדבר מהות השירות שניתן על-ידי המציע יש לפרט את מהות העבודה – מה בוצע במסגרת מתן השירות.	שם מזמין השירות

- יש לפרט חודש/ שנה – במקרה ולא יפורט חודש / שנה יחושב הניסיון מחודש 12 של אותה שנה ועד חודש 1 של השנה העוקבת

- במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ו/או מסמכים ופרטים נוספים בדבר ניסיון המציע.

על החתום:

שם וחתימה

תאריך

נספח ד' (2) לתנאי הסף

פירוט ניסיון מהנדס מס' 1

שם המהנדס: _____
 מספר רישום: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____
 דואר אלקטרוני: _____
 מס' רישום בפנקס המהנדסים _____
 מספר שנות ניסיון של המהנדס בביצוע פיקוח על עבודות תשתית _____
 (* יש לצרף קורות חיים

על המציע לציין פרטים בדבר ניסיון המהנדס כנדרש במסמכי המכרז וכמפורט להלן-

פרטים בדבר אנשי קשר אצל מזמין השירות יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון	מועד ביצוע השירות (כולל חודש ושנה).	פרטים בדבר מהות השירות שניתן על-ידי המציע יש לפרט את מהות העבודה – מה בוצע במסגרת מתן השירות, וכן סוג עבודות התשתית	שם מזמין השירות

- יש לפרט חודש/ שנה – במקרה ולא יפורט חודש / שנה יחושב הניסיון מחודש 12 של אותה שנה ועד חודש 1 של השנה העוקבת
- במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ו/או מסמכים ופרטים נוספים בדבר ניסיון המבצע.

על החתום:

שם וחתימה

תאריך

נספח ד' (3) לתנאי הסף

פירוט ניסיון מהנדס מס' 2

שם המהנדס : _____
 מספר רישום : _____
 כתובת : _____
 טלפון : _____
 דואר אלקטרוני : _____
 מס' רישום בפנקס המהנדסים _____
 מספר שנות ניסיון של המהנדס בביצוע פיקוח על עבודות תשתית _____
 (* יש לצרף קורות חיים
 על המציע לציין פרטים בדבר ניסיון המהנדס כנדרש במסמכי המכרז וכמפורט להלן-

פרטים בדבר אנשי קשר אצל מזמין השירות יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון	מועד ביצוע השירות (כולל חודש ושנה).	פרטים בדבר מהות השירות שניתן על-ידי המציע יש לפרט את מהות העבודה – מה בוצע במסגרת מתן השירות, וכן סוג עבודות התשתית	שם מזמין השירות

- יש לפרט חודש/ שנה – במקרה ולא יפורט חודש / שנה יחושב הניסיון מחודש 12 של אותה שנה ועד
 חודש 1 של השנה העוקבת
 - במידת הצורך, ניתן להוסיף שורות נוספות ו/או מסמכים ופרטים נוספים בדבר ניסיון המבצע.

על החתום :

שם וחתימה

תאריך

נספח ה' - טופס הצעה – הצעת מחיר

יוגש במעטפה סגורה נפרדת

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד הפנים

הנדון: הצעה למכרז מס' 13/2017 למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי עבור משרד הפנים

פרטי המציע:

שם המציע: _____
מספר רישום: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
שם איש הקשר ותפקידו: _____
טלפון איש הקשר: _____ נייד: _____

1. אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם שמשפרו _____ (להלן: "המציע") מתכבד בזאת בשם המציע להציע בזה הצעה למכרז זה לרבות הצעת מחיר למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי עבור משרד הפנים, בהתאם להוראות תנאי מכרז זה על נספחיו לרבות ההסכם המצורף לו.

2. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור במפרט מכרז זה, הנני מצהיר בשם המציע כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי מפרט המכרז על נספחיו, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל, וכי להלן הצעת המחיר המוצעת על-ידי המציע למתן השירותים נשוא מכרז זה בהתאם להוראות מכרז זה על נספחיו.

3. לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מציעים בזה את המחיר שלהלן:

השירות	מחיר לבדיקה אחת בש"ח	כמות בדיקות לשנה	סה"כ בש"ח
בדיקה רגילה כולל ביקור בשטח בטרם אישור התחייבות		750	
בדיקה רגילה ללא צורך בביקור בשטח בטרם אישור התחייבות		375	
בדיקה רגילה כולל ביקור בשטח לאחר אישור התחייבות		3,000	
בדיקה רגילה כולל ביקור בשטח לאחר אישור התחייבות		500	
שעת עבודה בדיקה מיוחדת		1,000	
סה"כ לא כולל מע"מ			
מע"מ			
סה"כ כולל מע"מ			

4. ידוע לנו כי כמות הבדיקות לעיל הנה אומדן בלבד לצורך הגשת הצעת המחיר וכי המשרד אינו מתחייב למסור בדיקות בהיקפים אלה, וכן ידוע לנו כי המשרד אינו מתחייב לחלק את העובדות באופן שווה בין הזוכים.

5. ידוע לנו כי הצעת מחיר עבור בדיקה רגילה כולל ביקור בשטח בטרם אישור התחייבות לא תהיה נמוכה מהסך של 600 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה ולא תהיה גבוהה מהסך של 1,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה, וכי הצעת מחיר הגבוהה מהסך של 1,000 ₪, (לא כולל מע"מ) לבדיקה, או הנמוכה מהסך של 600 ₪, (לא כולל מע"מ) - תיפסל על הסף.

6. עבור בדיקה רגילה (ללא צורך בביקור בשטח) בטרם אישור ההתחייבות - על המציע להציע הצעת מחיר עבור בדיקה רגילה אחת בטרם אישור ההתחייבות במערכת המרכב"ה שלא תהיה נמוכה מהסך של 400 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה ולא תהיה גבוהה מהסך של 700 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה. למען הסר ספק, הצעת מחיר הגבוהה מהסך של 700 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה או הנמוכה מהסך של 400 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה - תיפסל על הסף.

7. עבור בדיקה רגילה (כולל ביקור בשטח) לאחר אישור ההתחייבות: על המציע להציע הצעת מחיר עבור בדיקה רגילה אחת לאחר אישור ההתחייבות במערכת המרכב"ה שלא תהיה נמוכה מהסך של 800 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה ולא תהיה גבוהה מהסך של 1,200 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה. למען הסר ספק, הצעת מחיר הגבוהה מהסך של 1,200 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה או הנמוכה מהסך של 800 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה - תיפסל על הסף.

8. עבור בדיקה רגילה (ללא צורך בביקור בשטח) לאחר אישור ההתחייבות: על המציע להציע הצעת מחיר עבור בדיקה רגילה אחת לאחר אישור ההתחייבות במערכת המרכב"ה שלא תהיה נמוכה מהסך של 600 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה ולא תהיה גבוהה מהסך של 900 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה. למען הסר ספק, הצעת מחיר הגבוהה מהסך של 900 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה או הנמוכה מהסך של 600 ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה - תיפסל על הסף.

9. עבור בדיקה מיוחדת - על המציע להציע הצעת מחיר עבור שעת עבודה במסגרת בנק שעות ייעודי של עד 1,000 שעות בשנה בממוצע עבור העבודות המיוחדות שיוגדרו מראש ובכתב ע"י נציג המזמין ידוע לנו כי הצעת מחיר עבור שעת עבודה לא תהיה גבוהה מסך של 228.42 ₪ (לא כולל מע"מ), וכי הצעת מחיר הגבוהה מסך 228.42 ₪ (לא כולל מע"מ) לשעת עבודה - תיפסל על הסף.

10. ידוע לנו כי המחירים לעיל כוללים כל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים הנדרשים. המחירים אשר יקבעו כמחירי המכרז יהיו סופיים, לא כולל מע"מ ויכללו את כלל הוצאות הזוכה בגין אספקת השירותים לרבות: נסיעות, צילומים, הוצאות מיסים אחרים, ציוד מכל סוג שהוא, ביטול זמן, ביטוחים, עלויות כוח אדם, זכויות סוציאליות של עובדי המציע וכל עלות אחרת, אש"ל, רווח קבלני וכיוצ"ב.

על החתום:

_____ חתימת התאגיד	_____ תאריך
_____ חתימת מורשה חתימה	_____ שם מורשה החתימה

במידה והמציע אינו תאגיד:

_____ חתימת המציע	_____ תאריך
----------------------	----------------

נספח "ו" לתנאי הסף

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות - מציע

לכבוד
ממשלת ישראל

באמצעות משרד הפנים

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 25,000 ₪

(במילים: עשרים וחמש אלף ₪)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם מכרז מס' **13/2017** למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי עבור משרד הפנים

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך **1/10/2017**,

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתבתו: _____
שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

נספח ז' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מדינת ישראל

משרד

כל מקום בו הנוסח בלשון זכר, חבונה גם ללשון נקבה ולהיפך

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

במשרד

מועמד לתפקיד

חלק א: תפקידים וכהונות

1. מרטים אישיים

מספר זהות (9 ספרות)	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה
כתובת פרטית		מספר טלפון	מספר טלפון נייד

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכדו'). יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב), וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

1	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
		התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה
2	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
		התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה
3	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
		התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה
4	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
		התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה
5	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
		התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה
6	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
		התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.

שם	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.

שם התאגיד/רשות/גוף	תחום העיסוק	ת א ג י ד		סוג הכהונה ⁽¹⁾	פעילות מיוחדת בדירקטוריון ⁽²⁾
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה		

(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם
(2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות המשרד

האם יש או היו לך או לנוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות המשרד בו אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות המשרד בו אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהמשרד קשור אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה⁽³⁾).

כן לא

אם כן, פרט

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המנופק של התאגיד או מכול ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המנופק שלו או מכול ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -
(א) יראו מנהל סדר להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולות בנכסי הקרן.
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכות תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2 - 5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד)

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון). "קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

אני הח"מ מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של המשרד בנושא;
5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי למשרד, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח - 1998;
7. אני מצהיר כי קראתי את חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט - 1969, הבנתי את תוכנו ואני מתחייב לפעול לפי חוות-דעת נציבות שירות המדינה ומשרד המשפטים, בכל הקשור לפירושן של הוראות החוק הנ"ל ויישומן.

חתימה

מספר זהות

שם

תאריך

נספח ז'1 - תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע _____
לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהירה/ה בזה כדלקמן :

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' ח.פ.ע.מ. _____ שהוא הגוף
המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן: "המציע"). אני מצהירה/ה, כי אני מוסמדת/ת לתת תצהיר זה
בשם הגוף.

2. אני מצהיר/ה בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הני"ל,
מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן $\sqrt{\quad}$ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק
שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[1]

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים ;

חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד
העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק
שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים
החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב
כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום
חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

3. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 2 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 2 לעיל
למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת
מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימה

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב
_____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה

על ידי ת.ז. _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד

שם עו"ד

תאריך

[1] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ביום _____ בשנת _____

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
 המיוצגת על ידי המנהל הכללי והחשב של משרד הפנים
 כתובת: רחוב קפלן 2, ירושלים
(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין:

שם: _____

כתובת: _____

מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): _____

אצל רשם: _____

באמצעות _____ נושא ת.ז. _____ ו- _____ נושא ת.ז. _____ המוסמכים
 לחתום בשמו

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

מבוא

הואיל והמשרד פרסם מכרז – מכרז מס' _____ למתן שירותי בקרה הנדסית עבור משרד הפנים (להלן: "המכרז").

העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים שפורטו המכרז ובהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.

העתק של הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

והואיל והתחייבות המשרד על פי הסכם זה מתוקצבת בתקנה _____ של תקציב המשרד;

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן

1. המבוא והסכם זה

2. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
4. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
5. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
6. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

7. הצהרות הצדדים

- 7.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים 2017.
- 7.2. נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 7.3. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 7.4. נותן השירותים מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.

8. היתרים רישיונות ואישורים

- 8.1. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 8.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 8.3. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 8.4. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים המפורטים בהסכם זה.

9. תקופת ההסכם

- 9.1. תקופת ההתקשרות במסגרת ההסכם שייחתם עם הזוכה הינה לשנה מיום חתימת החשב על ההסכם.
- 9.2. למשרד בלבד שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות של עד 5 שנים (במצטבר). בכפוף לצרכי המשרד, אישור התקציב, מגבלות התקציב, הוראות כל דין לרבות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו מכוחו ושביעות הרצון של נציג המזמין מפעילותו של הזוכה.
- 9.3. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
- 9.4. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 9.5. מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 9.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 9.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 9.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

10. מקום ביצוע השירותים, זמן ביצוע ורמתם

- 10.1. מקום מתן השירותים בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
- 10.2. זמני מתן השירותים: בהתאם למפורט במפרט המכרז. הרשות בידי המשרד להורות לנותן השירותים לספק את השירותים בזמנים שונים.
- 10.3. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 10.4. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים במקצועיות, במיומנות ובנאמנות כלפי המשרד תוך הקפדה על האינטרסים של המשרד וענייניו.
- 10.5. לשם ביצוע השירותים, נותן השירותים מתחייב, בין השאר, כדלקמן:
- לקיים פגישות ככל שידרש עם בעלי התפקידים במשרד או מי מטעמם.
 - ללמוד ולפעול בהתאם לכל נוהלי ועדות האתיקה ותקנות סדרי הדין, כפי תוקפם מעת לעת.
 - להעביר למשרד דו"חות על פי דרישה.

11. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

- 11.1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים מתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- 11.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובחצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

11.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו.

11.4. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים באיזה זמן מן הזמנים במסגרת הזמנת עבודה למתן השירותים נשוא הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

11.5. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

11.6. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים נשוא הסכם זה באמצעות שני המבצעים שהוצעו על-ידו בהצעה (להלן – "המבצע").

11.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בזאת כי המשרד יהא רשאי לדרוש את החלפת המבצע ונותן השירותים יהיה חייב להיענות לדרישות המשרד.

11.8. בכל מקרה בו יבקש המציע להחליף את המבצע או במקרה ואין באפשרות המבצע ליתן השירותים למשרד בהתאם למסמכי המכרז, ההצעה וההסכם, יהא על המציע לפנות למשרד בכתב בבקשה לאישורו של מבצע חדש ע"י המשרד, לפחות 30 יום מראש, המשרד יהא רשאי ליתן את אישורו או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט.

11.9. על המבצע המוצע יהא לעמוד בתנאי הסף הקבועים למבצע כמפורט במסמכי המכרז ולקבל ניקוד דומה באמות המידה לניקוד אותו קיבל המבצע שאין באפשרותו ליתן שירותים למשרד. ההחלטה אם המבצע עומד בדרישות הסף והאם הניקוד שקבל דומה לניקוד אותו קיבל המבצע שאין באפשרותו ליתן את השירותים למשרד, הינה בשיקול דעתו המוחלט של המשרד בלבד.

12. פיקוח המשרד

12.1. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.

12.2. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

12.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

13. העדר זכות ייצוג

13.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים המפורטים בהסכם זה.

13.2. נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

13.3. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

14. העסקת עובדים וקבלני משנה

14.1. נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כח אדם בהיקף ובעל כישורים וניסיון כנדרש במסמכי הפנייה, בהצעה ובהסכם.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה על נספחיו.

14.3. העסיק נותן השירותים עובד/ים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובד/ים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

14.4. מובהר ומודגש בזאת כי למשרד אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק עובדים מסוימים; וכי שאלת זהות העובדים אשר באמצעותם יינתנו השירותים למשרד מסורה לחלוטין לנותן השירותים.

14.5. כמו כן מובהר ומוסכם כי המשרד לא יהיה רשאי להורות לנותן השירותים להפסיק את עבודתו של מי מהעובדים. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשרד – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים.

14.6. נותן השירותים מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952.

15. שימוש בכלים ובחומרים

15.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

15.2. כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

15.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

16. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

16.1. נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

16.2. על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

16.3. נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העיסוקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עיסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

16.4. מבלי לגרוע מן האמור, נותן השירותים וכל המבצעים והפועלים מטעמו, לא יורשה/ו, במהלך תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרשויות המקומיות, לרבות ועדה מוועדות הרשות המקומית, תאגיד שהרשות המקומית מחזיקה בחלק מהונו או בחלק מכוח ההצבעה בו או בכוח למנות מי מחברי הגוף המנהל של התאגיד וכן כל גוף אחר הפועל מטעם הרשות המקומית, וכן נושא משרה בכל אחד מן הגופים האמורים, הנמצאים במחוז לו הזוכה וכל המבצעים והפועלים מטעמו נותנים שירותים במסגרת המכרז.

16.5. המבצעים הנותנים את השירות במסגרת המכרז לא יורשה/ו, במהלך תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרשויות המקומיות, לרבות ועדה מוועדות הרשות המקומית, תאגיד שהרשות המקומית מחזיקה בחלק מהונו או בחלק מכוח ההצבעה בו או בכוח למנות מי מחברי הגוף המנהל של התאגיד וכן כל גוף אחר הפועל מטעם הרשות המקומית, וכן נושא משרה בכל אחד מן הגופים האמורים.

16.6. המבצעים הפועלים מטעם נותן השירותים לא יורשה/ו ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין לרשות מקומית שביצעו בדיקות לגביה כמפורט במכרז, למשך שנה מתום תקופת ביצוע הבדיקות באותה רשות.

16.7. לא יימצא נותן השירותים בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח נותן השירותים על כך מיד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.

17. התמורה

התמורה שישלם המשרד עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה על נספחיו תהיה תשלום אשר יחושב על פי בדיקות הנדסיות שיבוצעו בפועל, כמפורט במסמכי המכרז, ולהלן:

סך של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה רגילה, כולל ביקור בשטח, בטרם אישור התחייבות הכוללת את מכלול השירותים הנדרשים במכרז לבדיקה זו.

סך של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה רגילה, ללא צורך בביקור בשטח, בטרם אישור התחייבות הכוללת את מכלול השירותים הנדרשים במכרז לבדיקה זו.

סך של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה רגילה, כולל ביקור בשטח, לאחר אישור התחייבות הכוללת את מכלול השירותים הנדרשים במכרז לבדיקה זו.

סך של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) לבדיקה רגילה, ללא צורך בביקור בשטח, לאחר אישור התחייבות הכוללת את מכלול השירותים הנדרשים במכרז לבדיקה זו.

סך של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) לשעת עבודה לבדיקת התחייבות מיוחדת.

17.2. הצמדה

עדכון התמורה יבוצע בהתאם לשינויים שיחולו במדד המחירים לצרכן כאמור בהוראת תכ"ס 7.17.2 "כללי הצמדה" כפי תוקפה מעת לעת וכמפורט להלן:

1.1. הגדרות בנושא הצמדה

1.1.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

1.1.2. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש מתאריך הבסיס) – DD/MM/YYYY. [יש לעדכן את מספר הסעיף והתאריך בהתאם לנקבע במכרז]

1.1.3. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש: . [יש לעדכן את התאריך בהתאם לנקבע במכרז]

1.1.4. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.

1.1.5. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

1.1.6. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

1.2. עקרונות ביצוע הצמדה

1.2.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").

1.2.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

1.2.3. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

1.2.4. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת הטובין / מועד קבלת החשבונית במשרד [יש למחוק את המיותר]

1.3. מנגנון ביצוע הצמדה

- 1.3.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 1.3.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 1.3.2. ההצמדה תתבצע מדי 1 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 18 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 1 חודשים לאחר מכן.
- 1.3.3. על אף האמור בסעיף 1.3.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 1.3.2 לעיל.

18. דרך תשלום התמורה

- 18.1. עם סיום כל בדיקה יעביר נותן השירותים למשרד חשבון (להלן: "דרישת תשלום"), מלווה בדין וחשבון על אספקת השירותים על ידו. יובהר כי דרישת תשלום תועבר אך ורק לאחר גמר ביצוע הבדיקה ומתן המלצה לשלם את החשבונית שנבדקה.
- במקרה בו לא המליץ נותן השירותים על תשלום החשבונית, יהיה נותן השירותים זכאי בשלב זה לתשלום של 50% בגין השירותים שבוצעו על ידו, ויתרת 50% תהיה לאחר השלמת תיקון הליקויים ומתן המלצה לתשלום.
- 18.2. עם סיום בדיקה עשוי להידרש נותן השירותים להגשת דוחות מסכמים וניתוחים המבוססים על הבדיקות, על פי הנחיות המזמין, לרבות הצגתם והשתתפות בדיונים מקצועיים בתחום זה לפי דרישת נציג המזמין.
- 18.3. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואן או בחלקו. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, יחול המנגנון ליישוב מחלוקות, כמפורט להלן בהסכם זה.
- 18.4. על המשרד להודיע לנותן השירותים בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדו"ח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 18.5. על נותן השירותים להגיש למשרד חשבונית לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי נציג המשרד.
- 18.6. תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המשרד, ואושר ע"י נציג המשרד, ייעשה, לאחר האישור והגשת חשבוניות, במועדים כלהלן:
- 18.7.1. חשבוניות שיוגשו למשרד במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב.
- 18.7.2. חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב.
- 18.7.3. חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.
- 18.8. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 18.9. לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

18.10 נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.

18.11 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לנותן השירותים עקב מתן השירותים.

18.12 הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי וכמפורט בנספח ז'.

19 התמורה – סופית ומוחלטת

מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.

20 קינוז

נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

21 משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובד המשרד

21.7 מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

21.8 היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה, על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

21.9 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

22 נזיקין

22.7 נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או המועסקים על ידו מכל סיבה שהיא לכל נזק לרבות, לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

22.8 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או המועסקים על ידו לכל נזק, לרבות לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

22.9 נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו על ידי נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או המועסקים על ידו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

23 חובת ביטוח

נותן השירותים מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הפנים ולהציג למשרד הפנים את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

ביטוח חבות המעבידים

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הפנים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי נותן השירותים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבולות האחריות למקרה ולתקופה לא יפחתו מסך – 500,000 דולר ארה"ב;
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
- ד. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הפנים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו המקצועית.
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי על ביצוע פרויקטים ברשויות המקומיות לרבות ביצוע בדיקות הערכת עלויות ותאימות הביצוע לדרישות הפרוצדוראליות עבור משרד הפנים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הפנים;

ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך – 500,000 דולר ארה"ב

ד. הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
 - הוצאת דיבה, לשון הרע;
 - אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הפוליסה לא תכסה את אחריות מדינת ישראל – משרד הפנים כלפי נותן השירותים.
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הפנים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הפנים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הפנים בירושלים.
- ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - משרד הפנים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ד. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד הפנים עד למועד חתימת החוזה.

נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הפנים להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא להם את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימתו על חידושן לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- משרד הפנים על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

24 זכויות יוצרים

- 24.1 כל השירותים שיסופקו על-ידי נותן השירותים במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המשרד. נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 24.2 זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למדינה כחלק מהסכם זה, לרבות חוות- דעת, דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 24.3 המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לנותן השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

25 שמירת סודיות

- 25.1 נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 25.2 נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 25.3 המשרד רשאי להורות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
- 25.4 נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.
- 25.5 נותן השירותים מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 25.6 נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 25.7 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירותים ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
- 25.8 נותן השירותים מתחייב **לחתום ולהחתים** כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על **נספח ד'** "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

26 נציג המשרד

- 26.1 נציג המשרד לביצוע הסכם זה מנהלת אגף לבקרה, תקצוב ופיתוח ברשויות המקומיות. .
- 26.2 הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

27 התניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

28 כתובות והודעות

- 28.1 כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 28.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 28.3 נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד הפנים.

29 ביקורת

- 29.1 חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 29.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 29.3 נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 29.4 נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

30 שינוי בהסכם או בתנאים

- 30.1 מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 30.2 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 30.3 המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.

30.4 ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בהסכמה כשהיא לעצמה, כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ונותן השירותים יישאר אחראי כלפי המשרד, לקיום ההסכם ככתבו וכלשונו ולכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה. הן נותן השירותים והן המוסב, יהיו חייבים ביחד ולחוד, לקיים ההתחייבויות הנובעות מן ההסכם. הפרת סעיף זה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

30.5 מובהר בזאת כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 25% בבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה – כהסבת זכויות לפי הסכם זה.

31 אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים

31.1 היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

א. לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.

ב. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

31.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

31.3 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

32 ערבות

32.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום ₪____ (5% מהיקף ההתקשרות המשוער המקסימאלי כולל מע"מ).

32.2 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.

32.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

32.4 נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח ה' המצורף להסכם.

32.5 עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.

32.6 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

32.7 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.

32.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד.

32.9 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.

32.10 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

33 מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראייה באו הצדדים על החתום

_____	_____	_____
נותן השירותים	חשב המשרד	המנהל הכללי

יש לחתום בחתימת יד ובחותמת

אימות חתימה:

אני _____ הח"מ עו"ד מאשר בזאת כי נותן השירותים _____ רשום בישראל כדין; כי ה"ה _____ אשר חתמו על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ומוסמכים לעשות כן בשמו; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

תאריך: _____
_____ חתימה וחותמת

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מבוא

הואיל ונחתם בין _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין משרד הפנים (להלן: "המשרד") הסכם מספר _____ מיום _____ בחודש _____ שנת _____ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

והואיל ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד.

והואיל והמשרד הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי כי נותן השירותים לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידעתו תשמש ל - "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי משרד הפנים כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.

8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייניו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם עניינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עימי או פיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (מחק את המיותר) (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. מבלי לגרוע מן האמור, אני וכל המבצעים והפועלים מטעמי, לא יורשהו, במהלך תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרשויות המקומיות, לרבות ועדה מוועדות הרשות המקומית, תאגיד שהרשות המקומית מחזיקה בחלק מהונו או בחלק מכוח ההצבעה בו או בכוח למנות מי מחברי הגוף המנהל של התאגיד וכן כל גוף אחר הפועל מטעם הרשות המקומית, וכן נושא משרה בכל אחד מן הגופים האמורים, הנמצאים במחוז לו הזוכה וכל המבצעים והפועלים מטעמו נותנים שירותים במסגרת המכרז.
12. המבצעים הנותנים את השירות מטעמי במסגרת המכרז לא יורשהו, במהלך תקופת ההתקשרות נשוא המכרז, ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרשויות המקומיות, לרבות ועדה מוועדות הרשות המקומית, תאגיד שהרשות המקומית מחזיקה בחלק מהונו או בחלק מכוח ההצבעה בו או בכוח למנות מי מחברי הגוף המנהל של התאגיד וכן כל גוף אחר הפועל מטעם הרשות המקומית, וכן נושא משרה בכל אחד מן הגופים האמורים.
13. המבצעים הפועלים מטעמי לא יורשהו ליתן שירותים כלשהם, בין במישרין ובין בעקיפין לרשות מקומית שביצעו בדיקות לגביה כמפורט במכרז, למשך שנה מתום תקופת ביצוע הבדיקות באותה רשות.
14. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
15. הנני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט בהוראות תכ"ם 3.99.99 נספח 17 וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 27 של חוק דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), תשי"ז-1957.
16. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
17. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
18. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: ___ בחודש: ___ שנת: _____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____
חתימה: _____

נספח ה' – כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

לכבוד
ממשלת ישראל

באמצעות משרד **הפנים**

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪

(במילים _____ ₪)

שיוצמד (למדד*) **למדד המחירים לצרכן הידוע האחרון ביום** _____ מתאריך

_____ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת _____ (להלן "החייב") בקשר
עם הזמנה/חוזה **הסכם לאספקת השירותים נשוא מכרז למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי עבור**
משרד הפנים

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה
מדף מס' 3043

נספח ו' – אישור קיום ביטוחים

לכבוד
מדינת ישראל – משרד הפנים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן השירותים")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי עבור משרד הפנים

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – מדינת ישראל – משרד הפנים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי ומועסקי נותן השירותים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מסך – 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח;
3. בפוליסה יכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הפנים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי בקרה בתחום ההנדסי על ביצוע פרויקטים ברשויות המקומיות לרבות ביצוע בדיקות הערכת עלויות ותאימות הביצוע לדרישות הפרוצדוראליות עבור משרד הפנים, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הפנים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-

- מרמה ואי יושר של עובדים ;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח ;
- הוצאת דיבה, לשון הרע ;
- אחריות צולבת CROSS LIABILITY, אולם הפוליסה לא תכסה את אחריות מדינת ישראל – משרד הפנים כלפי נותן השירותים ;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הפנים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד הפנים** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הפנים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל – משרד הפנים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות רכוש חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח

1. מבוא וצרופות

המבוא לנספח זה וצרופותיו מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות.

2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בנספח זה ובצרופותיו המשמעות הכתובה בצידי, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

(1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהמשרדים לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.

(2) **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.

(4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד המשרדים, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.

(5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

(6) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.

(7) **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.

- (8) "גורם מאשר" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (10) "המשרדים" – משרדי הממשלה.
- (11) "הממשלה" – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
- (12) "חברה מנהלת" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בנספח זה.

3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:

- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י המשרדים העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- ב. להגיש דיווחי ביצוע.
- ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהיו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
- ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י המשרדים.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת המשרדים על נספח זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבונות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבונות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בצרופה א' לנספח זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה ההתקשרות יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בצרופה א' לנספח זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בצרופה ב' לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.

(4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי נספח זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בנספח זה הינם נכונים בעת פניית המשרדים לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

(1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

(2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדים השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה

למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי נספח זה. במקרה של שינוי כאמור, המשתמש יידרש לחתום על נספח תחליפי ו/או על תוספת לנספח זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

(2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

(3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד :

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו וישבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

(4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

(5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי נספח זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

(6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי נספח זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

(7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי נספח זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.

(8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

(9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.

(10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

(1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

(2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 14 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש נספח זה.

חתימות המשרד

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____ חתימה _____

שם _____ חתימה _____

נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

- 1.1. קורא כרטיסים.
- 1.2. כרטיס חכם.
- 1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
- 2.5. קורא כרטיסים מותקן *
- 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*
- 2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*
- 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [קישור לפורטל השירותים והמידע הממשלתי](#).

נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי :

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
 2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
 3. יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
 4. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
 5. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
- פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן :
- א. שם מלא
 - ב. כתובת מלאה
 - ג. ת.ז. / ח.פ.
 - ד. תפקיד אצל המשתמש
 - ה. מספר טלפון בעבודה
 - ו. מספר טלפון בבית
 - ז. מספר טלפון נייד
 - ח. כתובת דואר אלקטרוני

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש :

.....
שם מלא :	שם מלא :
ת.ז. / ח.פ. :	ת.ז. / ח.פ. :
כתובת :	כתובת :